

Part – III

Time : 2½ Hours

BUSINESS STUDIES

Cool-off time : 15 Minutes

Maximum : 80 Scores

General Instructions to Candidates :

- There is a 'Cool-off time' of 15 minutes in addition to the writing time.
- Use the 'Cool-off time' to get familiar with questions and to plan your answers.
- Read questions carefully before answering.
- Read the instructions carefully.
- Calculations, figures and graphs should be shown in the answer sheet itself.
- Malayalam version of the questions is also provided.
- Give equations wherever necessary.
- Electronic devices except non-programmable calculators are not allowed in the Examination Hall.

വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിന് പുറമെ 15 മിനിറ്റ് 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 'കൂൾ ഓഫ് ടൈം' ചോദ്യങ്ങൾ പരിചയപ്പെടാനും ഉത്തരങ്ങൾ ആസൂത്രണം ചെയ്യാനും ഉപയോഗിക്കുക.
- ഉത്തരങ്ങൾ എഴുതുന്നതിന് മുമ്പ് ചോദ്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- നിർദ്ദേശങ്ങൾ മുഴുവനും ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കണം.
- കണക്ക് കൂട്ടലുകൾ, ചിത്രങ്ങൾ, ഗ്രാഫുകൾ, എന്നിവ ഉത്തരപേപ്പറിൽ തന്നെ ഉണ്ടായിരിക്കണം.
- ചോദ്യങ്ങൾ മലയാളത്തിലും നല്കിയിട്ടുണ്ട്.
- ആവശ്യമുള്ള സ്ഥലത്ത് സമവാക്യങ്ങൾ കൊടുക്കണം.
- പ്രോഗ്രാമുകൾ ചെയ്യാനാകാത്ത കാൽക്കുലേറ്ററുകൾ ഒഴികെയുള്ള ഒരു ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണവും പരീക്ഷാഹാളിൽ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ല.

PART - I

A. Answer any 4 questions from 1 to 6. Each carries 1 score.

(4 × 1 = 4)

1. Find the odd one out.

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| (a) Marketing Manager | (b) Managing Director |
| (c) Production Manager | (d) Purchase Manager |

2. Change in lifestyle relates to _____ environment of business.

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| (a) Social environment | (b) Technological environment |
| (c) Political environment | (d) Economic environment |

3. In the new economic policy 1991, LPG stands for _____.

4. The assumptions on the future upon which plans are based are called _____.

- | | |
|-------------------------|-----------------------|
| (a) Planning Procedures | (b) Planning Premises |
| (c) Alternate plans | (d) None of these |

5. Name the training methods that are applied to the work place, while employee is actually doing the work.

6. Write the term that denotes the mix between owners fund and borrowed fund.

PART - I

A. 1 മുതൽ 6 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 4 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
1 സ്കോർ വീതം. (4 × 1 = 4)

1. വേറിട്ട് നിൽക്കുന്നത് കണ്ടെത്തി എഴുതുക.

- (a) മാർക്കറ്റിംഗ് മാനേജർ (b) മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ
(c) പ്രൊഡക്ഷൻ മാനേജർ (d) പർച്ചേസ് മാനേജർ

2. ജീവിത ശൈലിയിലുണ്ടാകുന്ന മാറ്റം വ്യാപാര പരിസ്ഥിതിയുടെ ഏത് ഘടകവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

- (a) സാമൂഹിക പരിസ്ഥിതി (b) സാങ്കേതിക പരിസ്ഥിതി
(c) രാഷ്ട്രീയ പരിസ്ഥിതി (d) സാമ്പത്തിക പരിസ്ഥിതി

3. 1991 ലെ പുതിയ സാമ്പത്തിക നയത്തിൽ LPG എന്നത് എന്തിനെ സൂചിപ്പിക്കുന്നു.

4. ആസൂത്രണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനമായ സങ്കല്പങ്ങളെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- (a) ആസൂത്രണ നടപടിക്രമങ്ങൾ (b) ആസൂത്രണ സങ്കല്പങ്ങൾ
(c) ബദൽ പദ്ധതികൾ (d) ഇവയൊന്നുമല്ല

5. ജീവനക്കാരൻ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെട്ടുകൊണ്ടിരിക്കുമ്പോൾ തന്നെ പരിശീലനം നൽകുന്ന പരിശീലന രീതിയുടെ പേര് എഴുതുക.

6. ഉടമസ്ഥതാ മൂലധനത്തിന്റേയും കടം വാങ്ങിയ ഫണ്ടുകളുടേയും മിശ്രിതത്തെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന പദം ഏതെന്ന് എഴുതുക.

B. Answer all questions from 7 to 10. Each carries 1 score.

(4 × 1 = 4)

7. Doing and completing tasks with minimum cost is denoted by the term ____.
- (a) efficiency (b) effectiveness
(c) co-ordination (d) None of these
8. Deciding in advance what to do and how to do is ____.
- (a) Directing (b) Organising
(c) Staffing (d) Planning
9. Learning opportunities designed to help the overall growth of employees is called ____.
- (a) Development (b) Education
(c) Training (d) None of these
10. Which among the following is the nature of principles of management ?
- (a) Universal applicability (b) General guidelines
(c) Cause and effect relationship (d) All of these

PART - II

A. Answer any 3 questions from 11 to 15. Each carries 2 scores.

(3 × 2 = 6)

11. Profit is one of the organizational objectives of management. Write other two organizational objectives of management.

B. 7 മുതൽ 10 വരെ ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഉത്തരമെഴുതുക. 1 സ്കോർ വീതം. (4 × 1 = 4)

7. എറ്റവും കുറഞ്ഞ ചിലവിൽ ജോലികൾ ചെയ്യുകയും പൂർത്തീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനെ സൂചിപ്പിക്കുന്ന പദം.

- (a) കാര്യക്ഷമത (b) ഫലപ്രാപ്തി
(c) ഏകോപനം (d) ഇവയൊന്നുമല്ല

8. എന്ത് ചെയ്യണം എങ്ങനെ ചെയ്യണം എന്ന് മുൻ കൂട്ടി തീരുമാനിക്കുന്നതിനെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- (a) മാർഗനിർദ്ദേശം (b) സംഘടനം
(c) ഉദ്യോഗവൽക്കരണം (d) ആസൂത്രണം

9. ജീവനക്കാരുടെ സമഗ്രമായ വളർച്ചയ്ക്ക് സഹായിക്കുന്ന പഠന സാഹചര്യങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുന്ന പ്രക്രിയയെ _____ എന്ന് വിളിക്കുന്നു.

- (a) വികസനം (b) വിദ്യാഭ്യാസം
(c) പരിശീലനം (d) ഇവയൊന്നുമല്ല

10. താഴെ പറയുന്നവയിൽ മാനേജ്മെന്റിന്റെ തത്ത്വങ്ങളുടെ സ്വഭാവ സവിശേഷത ഏത്?

- (a) ആഗോള തലത്തിലുള്ള പ്രയോഗീകത
(b) പൊതു മാർഗ നിർദ്ദേശങ്ങൾ
(c) കാര്യകാരണ ബന്ധം
(d) ഇവയെല്ലാം

PART - II

A. 11 മുതൽ 15 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 3 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക. 2 സ്കോർ വീതം. (3 × 2 = 6)

11. മാനേജ്മെന്റിന്റെ സംഘടനാപരമായ ലക്ഷ്യങ്ങളിൽ ഒന്നാണ് ലാഭം. മറ്റ് രണ്ട് സംഘടനാ പരമായ ലക്ഷ്യങ്ങൾ എഴുതുക.

12. What do you mean by organisational structure ?
13. Write any two difference between money market and capital market.
14. Briefly explain any two rights enjoyed by a consumer as per Consumer Protection Act, 1986.
15. Write any two functions performed by stock exchange.

B. Answer any 2 questions from 16 to 18. Each carries 2 scores. (2 × 2 = 4)

16. The Indian Corporate Sector faced with several challenges due to the government policy of liberalisation, privatisation and globalisation. Describe any two such challenges.
17. List out any two steps in the selection process.
18. Name any two types of formal communication network.

PART – III

A. Answer any 3 questions from 19 to 23. Each carries 4 scores. (3 × 4 = 12)

19. List out any four dimensions of business environment.
20. Briefly explain any four tests used by organisations for selection process.

12. സംഘടനാ സംവിധാനം എന്നാലെന്താണ്?
13. പണ വിപണിയും മൂലധന വിപണിയും തമ്മിലുള്ള ഏതെങ്കിലും രണ്ട് വ്യത്യാസങ്ങളെഴുതുക.
14. 1986 ലെ ഉപഭോക്തൃസംരക്ഷണ നിയമ പ്രകാരം ഒരു ഉപഭോക്താവിനുള്ള ഏതെങ്കിലും രണ്ട് അവകാശങ്ങൾ പ്രസ്താവിക്കുക.
15. സ്റ്റോക്ക് എക്സചേഞ്ചുകൾ നിർവഹിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും രണ്ട് ധർമ്മങ്ങൾ എഴുതുക.
- B. 16 മുതൽ 18 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 2 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
2 സ്കോർ വീതം. (2 × 2 = 4)
16. സർക്കാരിന്റെ ഉദാരവൽക്കരണ, സ്വകാര്യ വൽക്കരണ ആഗോള വൽക്കരണ നയങ്ങൾ മൂലം ഇന്ത്യൻ കോർപ്പറേറ്റ് മേഖലയ്ക്ക് അനവധി വെല്ലുവിളികൾ നേരിടേണ്ടിവന്നു. അത്തരം ഏതെങ്കിലും രണ്ട് വെല്ലുവിളികൾ വിവരിക്കുക.
17. തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പ്രക്രിയയിലെ ഏതെങ്കിലും രണ്ട് ഘട്ടങ്ങൾ എഴുതുക.
18. ഔപചാരിക ആശയ വിനിമയത്തിലെ ഏതെങ്കിലും രണ്ട് ആശയ വിനിമയ ശൃംഖലകളുടെ പേര് എഴുതുക.

PART - III

- A. 19 മുതൽ 23 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 3 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
4 സ്കോർ വീതം. (3 × 4 = 12)
19. ബിസിനസ് പരിസ്ഥിതിയുടെ ഏതെങ്കിലും നാല് ഘടകങ്ങൾ എഴുതുക.
20. ജീവനക്കാരെ തിരഞ്ഞെടുക്കൽ പ്രക്രിയയിലെ ഏതെങ്കിലും നാല് തിരഞ്ഞെടുപ്പ് പരീക്ഷകൾ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

21. Explain Maslow's Need Hierarchy Theory of motivation.

22. Briefly explain the first four steps in the process of controlling.

23. Briefly explain the four elements of Marketing Mix.

B. Answer any 1 question from 24 to 25. Carries 4 scores.

(1 × 4 = 4)

24. Describe the importance of management.

25. "Planning does not guarantee success." Comment on the statement by narrating any four demerits of planning.

PART – IV

A. Answer any 3 questions from 26 to 29. Each carries 6 scores.

(3 × 6 = 18)

26. What do you mean by co-ordination ? Explain its importance in an organisation.

27. Write any six differences between formal organisation and informal organisation.

28. Briefly explain any six qualities required for a good leader.

29. Every finance manager has to take three important financing decisions. Which are they ? Explain.

21. അബ്രഹാം മാസ്ലോവിന്റെ അവശ്യശ്രേണി പ്രചോദന സിദ്ധാന്തം വിശദീകരിക്കുക.

22. നിയന്ത്രണ പ്രക്രിയയിലെ ആദ്യ നാല് ഘട്ടങ്ങൾ ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

23. വിപണന മിശ്രിതത്തിന്റെ നാല് ഘടകങ്ങൾ ഹ്രസ്വമായി വിശദീകരിക്കുക.

B. 24 മുതൽ 25 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 1 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
4 സ്കോർ . (1 × 4 = 4)

24. മാനേജ് മെന്റിന്റെ പ്രാധാന്യം വിവരിക്കുക.

25. “ആസൂത്രണം വിജയം ഉറപ്പ് നൽകുന്നില്ല” ഈ പ്രസ്താവനയുടെ വെളിച്ചത്തിൽ ആസൂത്രണത്തിന്റെ പോരായ്മകൾ വ്യക്തമാക്കുക.

PART - IV

A. 26 മുതൽ 29 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 3 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
6 സ്കോർ വിതം. (3 × 6 = 18)

26. ഏകോപനം എന്നാൽ എന്താണ്? ഒരു സ്ഥാപനത്തിൽ ഏകോപനത്തിന്റെ പ്രാധാന്യം വിവരിക്കുക.

27. ഔദ്യോഗിക സംഘടനയും അനുപാദിക സംഘടനയും തമ്മിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ആറ് വ്യത്യാസങ്ങൾ എഴുതുക.

28. ഒരു നല്ല നേതാവിന് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ട ഏതെങ്കിലും ആറ് ഗുണങ്ങൾ ഹ്രസ്വമായി വിവരിക്കുക.

29. മൂന്ന് പ്രധാനപ്പെട്ട സാമ്പത്തിക തീരുമാനങ്ങൾ ഓരോ ഫിനാൻസ് മാനേജർമാരും എടുക്കേണ്ടതുണ്ട്. അവ ഏതൊക്കെയാണ്? വിശദീകരിക്കുക.

B. Answer any 2 questions from 30 to 32. Each carries 6 scores.

(2 × 6 = 12)

30. Write a short note on the principles of scientific management.
31. Classify the following into financial incentive and non-financial incentive :
- (a) Bonus
 - (b) Status
 - (c) Job enrichment
 - (d) Profit sharing
 - (e) Retirement benefits
 - (f) Employee Recognition programmes
32. Describe different levels of packaging.

PART – V

Answer any 2 questions from 33 to 35. Each carries 8 scores.

(2 × 8 = 16)

33. Briefly explain any eight principles of management given by Henry Fayol.
34. Explain the various steps involved in planning process.
35. Describe the various steps in staffing process.
-

B. 30 മുതൽ 32 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 2 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
6 സ്കോർ വിതം. (2 × 6 = 12)

30. ശാസ്ത്രീയ മാനേജ്മെന്റിന്റെ തത്വങ്ങൾ പ്രസ്താവമായി വിശദീകരിക്കുക.

31. സാമ്പത്തിക പ്രചോദകങ്ങളെന്നും സാമ്പത്തികേതര പ്രചോദകങ്ങളെന്നും താഴെ പറയുന്നവയെ തരം തിരിക്കുക :

- (a) ലാഭവിഹിതം
- (b) പദവി
- (c) തൊഴിൽ സമ്പുഷ്ടീകരണം
- (d) ലാഭം പങ്കുവെയ്ക്കൽ
- (e) വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യങ്ങൾ
- (f) ജീവനക്കാരെ അംഗീകരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ

32. പാർക്കിങ്ങിന്റെ വ്യത്യസ്ത തലങ്ങൾ വിശദീകരിക്കുക.

PART - V

33 മുതൽ 35 വരെ ചോദ്യങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും 2 എണ്ണത്തിന് ഉത്തരമെഴുതുക.
8 സ്കോർ വിതം. (2 × 8 = 16)

33. ഹെൽസി ഫയോളിന്റെ മാനേജ്മെന്റ് തത്വങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും എട്ടെണ്ണം ചുരുക്കി വിവരിക്കുക.

34. ആസൂത്രണ പ്രക്രിയയിൽ ഉൾപ്പെട്ട വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ വിവരിക്കുക.

35. ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരെ പ്രക്രിയയിലെ വിവിധ ഘട്ടങ്ങൾ എഴുതുക.